

Số: 492 /SGDDT-GDMN-GDPT  
V/v Triển khai “Tháng tự học tiếng Anh”  
dành cho học sinh THCS và THPT trên địa  
bàn tỉnh Hải Dương năm 2025

Hải Dương, ngày 06 tháng 3 năm 2025

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện/thị xã/thành phố;
- Các trường Trung học phổ thông;

Căn cứ Kế hoạch số 91-KL/TW ngày 12/08/2024 của Bộ Chính trị về việc thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI “về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế”;

Căn cứ chương trình phát động phong trào học ngoại ngữ, nhân rộng các mô hình tự học, tự nâng cao trình độ, xây dựng môi trường học và sử dụng ngoại ngữ của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT);

Thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025, Sở GDĐT phối hợp với Tập đoàn Atlantic tổ chức “Tháng tự học tiếng Anh” dành cho học sinh THCS và THPT trên địa bàn tỉnh Hải Dương năm 2025 với các nội dung như sau:

### **1. Mục tiêu của chương trình**

- Giúp học sinh nâng cao ý thức, tinh thần, kỹ năng tự học, phát triển tư duy độc lập và chủ động trong việc tìm hiểu kiến thức mới;
- Kết nối học sinh với công nghệ hiện đại, giúp học sinh tiếp cận các công cụ học tập tiên tiến và phương pháp học tập tiếng Anh hiệu quả.
- Xây dựng tinh thần học tập cộng đồng, tạo ra một môi trường học tập tích cực và hỗ trợ lẫn nhau, góp phần nâng cao chất lượng học tập môn Tiếng Anh

### **2. Đối tượng tham gia**

Học sinh cấp THCS và cấp THPT trên địa bàn tỉnh Hải Dương.

### **3. Nội dung, hình thức tham gia**

Học sinh học trực tuyến chương trình Tiếng Anh Học thuật (Academic English) và Luyện thi IELTS trên nền tảng học tiếng Anh trực tuyến FSEL (Five-Star E-learning) của Tập đoàn Atlantic.

### **4. Thời gian**

- Từ 06/3 đến 20/3/2025: Tổ chức cho học sinh đăng ký, lập danh sách học sinh tham gia, đưa danh sách lên hệ thống, tạo tài khoản, hướng dẫn học tập, chuẩn bị cho “Tháng tự học tiếng Anh”
- Từ 21/3/2025 đến 20/4/2025. Học sinh làm bài đánh giá năng lực đầu vào và

tham gia “Tháng tự học tiếng Anh”

- Tổng kết, trao thưởng tháng tự học: Dự kiến trong tháng 5/2025

### **5. Hướng dẫn thực hiện**

a. Đăng ký tham gia: Các trường THCS và THPT hướng dẫn học sinh đăng ký tham gia theo hướng dẫn tại Phụ lục 1 gửi kèm Công văn. Các trường gửi danh sách học sinh của trường tham gia **trước ngày 17/3/2025**

b. Cấp tài khoản cho học sinh: Ban tổ chức (Hệ thống FSEL) tạo tài khoản cho học sinh các trường; học sinh xác thực tài khoản; thời gian hoàn thành **trước ngày 20/3/2025**

#### c. Tổ chức tập huấn triển khai

Tập đoàn Atlantic phối hợp với Sở GDĐT tổ chức tập huấn về việc triển khai “Tháng tự học tiếng Anh”:

- Thời gian:  $\frac{1}{2}$  ngày, từ 13h30, ngày 11/3/2025

- Hình thức: Trực tuyến (link tham gia sẽ thông báo sau)

- Thành phần tham gia:

+ Lãnh đạo, chuyên viên phòng GDMN-GDPT;

+ Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách THCS các phòng GDĐT;

+ Mỗi trường THCS và THPT cử 01 Lãnh đạo trường, Tổ trưởng/tổ phó chuyên môn Tiếng Anh và 01 giáo viên Tin học phụ trách triển khai.

#### d. Tổ chức hội thảo và phát động “Tháng tự học tiếng Anh”

Để triển khai các nội dung của “Tháng tự học tiếng Anh” và các nội dung liên quan, Sở GDĐT phối hợp với Tập đoàn Atlantic tổ chức Hội thảo ứng dụng AI trong dạy và học tiếng Anh và phát động “Tháng tự học tiếng Anh”; thời gian, địa điểm cụ thể sẽ thông báo sau.

### **6. Tổng kết, đánh giá, trao thưởng**

Căn cứ kết quả triển khai “Tháng tự học tiếng Anh”, Ban tổ chức tổng kết, đánh giá, trao thưởng các tập thể và cá nhân tham gia

#### a. Cách thức đánh giá

- Đánh giá qua kết quả học tập của học sinh trên nền tảng (thời gian tham gia, điểm số, mức độ hoàn thành bài tập).

- Tổ chức kiểm tra đánh giá giữa tháng và cuối tháng với nội dung liên quan đến bài tập tự học.

#### b. Tiêu chí đánh giá các tập thể

- Tỷ lệ học sinh tham gia tích cực ( $\geq 90\%$ ).

- Số học sinh hoàn thành các mục tiêu đặt ra theo các chặng trong tháng.

- Số học sinh có sự tiến bộ trong khả năng tự học và năng lực ngoại ngữ.

c. Thể lệ thi đua, cơ cấu giải thưởng: Theo Phụ lục 2.

## **7. Tổ chức thực hiện**

### a. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Phối hợp với Tập đoàn Atlantic xây dựng kế hoạch, hướng dẫn các cơ sở giáo dục triển khai;

- Phối hợp tổ chức tổng kết, đánh giá, tuyên dương tập thể và cá nhân đạt thành tích trong triển khai “Tháng tự học tiếng Anh”.

### b. Các Phòng GD&ĐT huyện/thị xã/thành phố

- Hướng dẫn triển khai “Tháng tự học tiếng Anh” đối với các trường THCS trên địa bàn;

- Chỉ đạo các trường tuyên truyền, phổ biến, động viên, đôn đốc học sinh tham gia đạt kết quả tốt;

- Cử lãnh đạo, chuyên viên, CBQL trường THCS và giáo viên tham gia hội thảo và lễ phát động.

### c. Các cơ sở giáo dục

- Tuyên truyền, phổ biến để CBQL, giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh nắm rõ mục đích, ý nghĩa và các nội dung triển khai “Tháng tự học tiếng Anh”;

- Hướng dẫn học sinh đăng ký và tham gia “Tháng tự học tiếng Anh” đảm bảo hiệu quả, thiết thực;

- Tham gia hội thảo và lễ phát động “Tháng tự học tiếng Anh” đầy đủ, đúng thành phần;

- Thành lập tổ phụ trách triển khai “Tháng tự học tiếng Anh” tại đơn vị, gồm: Đại diện Lãnh đạo trường, Tổ trưởng/nhóm trưởng Tiếng Anh và 01 giáo viên Tin học;

- Lập danh sách học sinh tham gia và gửi danh sách lên hệ thống theo hướng dẫn của BTC;

- Thường xuyên nắm bắt, theo dõi tình hình học tập của học sinh, động viên, khích lệ, đôn đốc học sinh tham gia đạt kết quả tốt.

### d. Tập đoàn Atlantic

- Phối hợp với Sở GD&ĐT xây dựng kế hoạch, hướng dẫn các cơ sở giáo dục triển khai;

- Phối hợp tổ chức tổng kết, đánh giá, tuyên dương tập thể và cá nhân đạt thành tích trong triển khai “Tháng tự học tiếng Anh”;

- Tài trợ kinh phí tổ chức “Tháng tự học” và khen thưởng các tập thể, học sinh đạt thành tích cao.

Nhận được Công văn, đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. Các đơn vị nhập danh sách tổ phụ trách triển khai “Tháng tự học tiếng

Anh" của đơn vị theo đường link gửi kèm Công văn *trước ngày 10/3/2025.*

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, các đơn vị báo cáo kịp thời về Sở GD&ĐT (qua Phòng GDMN-GDPT, bà Vũ Thị Quyên, SĐT: 0914198950) để được hướng dẫn, giải quyết./.

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, GDMN-GDPT; Quyên (10).

